

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. ปวีต เตือนคำป ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ 5121 เบอร์มือถือ

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม ดอกปีป ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
- (✓) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
- () ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุม คกก. ตรวจสอบผล

งานข้อศกครุภัณฑ์ สนับสนุนการระดมทุนฯ ครัวที่ 4/69

(✓) ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ จ.ปวีต
(นายจรัสศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 3.0 มี.ค. 2569
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ [Signature]
() วันที่ 2.7 มี.ค. 2569

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต
ลงชื่อ _____
() วันที่ _____
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- (✓) นางวิสราน นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
- () นายพริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์โสตฯ



(✓) อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรรษญาณันท์ เมธีวัชรโยธิน)
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 3.0 มี.ค. 2569